

TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Szülők!

Intézményünkbe történő beiratkozással kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatjuk:

A beiratkozás a 2020/2021 nevelési évre történik.

A kialakult járványügyi helyzetre való tekintettel a személyes beiratkozás helyett az alábbi módokon van lehetőség beiratkozáshoz kérelmet és csatolandó dokumentumokat benyújtani.

1. ONLINE BEIRATKOZÁS

Teljesen Online módon történik, az összes adatot, illetve csatolandó dokumentumot, az ONLINE felületre kell feltölteni.

www.nobilishuman.hu/beiratkozas

Kérjük, hogy előre szkennelje be, vagy fényképezze le a kötelezően feltöltendő dokumentumokat.

Ezeket a dokumentumokat majd a felületre külön-külön kell feltölteni. Amennyiben egy dokumentumnak több oldala van, úgy is fel tudja tölteni az oldalra.

Kérjük, hogy olvassa el a Felvételi Szabályzatot!

Kérjük, hogy olvassa el a Felvételi Tájékoztatót!

Kérjük, hogy olvassa el feltöltés előtt az Adatvédelmi Tájékoztatót!

Kérjük, hogy olvassa el a Kötelezően Feltöltendő Dokumentumok Listáját!

2. BEIRATKOZÁS FELVÉTELI KÉRELEM LETÖLTÉSÉVEL

Amennyiben nem megoldható Ön számára az online beiratkozás, úgy a következő módon tud beiratkozni:

Töltse le és nyomtassa ki a Felvételi Kérelem Nyomtatványt.

www.nobilishuman.hu

Kérjük, hogy olvassa el kitöltés előtt az Adatvédelmi Tájékoztatót!

Kérjük, hogy olvassa el a Felvételi Szabályzatot!

Kérjük, hogy olvassa el kitöltés előtt a Felvételi Tájékoztatót!

Kérjük, hogy olvassa el a Kötelezően Feltöltendő Dokumentumok Listáját!

Kérjük, hogy tölts ki a Felvételi Kérelem Nyomtatványt, amelyet letöltött és kinyomtatott.

Nyomtassa ki vagy fénymásolja le az összes dokumentumot, amely a Kötelezően feltöltendő dokumentumok listáján szerepel.

Tegye egy borítékba és dobja be, vagy küldje el postai úton részünkre a kitöltött Felvételi Kérelem Nyomtatványt és az összes Kötelezően Feltöltendő Dokumentumot.

3. BEIRATKOZÁS FELVÉTELI KÉRELEM ELVITELÉVEL

Amennyiben nincs lehetősége letölteni, kinyomtatni a Felvételi Kérelem nyomtatványt, úgy azt személyesen elveheti az intézmény főbejárata (2315 Szigethalom, Rákóczi Ferenc utca 149/A) mellett kihelyezett asztalról, munkanapokon 08-16h között.

Kérjük tájékozódjon a www.nobilishuman.hu oldalon az felvételi és adatvédelmi szabályozásról:

Felvételi Szabályzat

Felvételi Tájékoztató

Adatvédelmi Tájékoztató

Kötelezően Feltöltendő Dokumentumok Listája

Felvételi Kérelm Nyomtatvány

ELBÍRÁLÁS

A felvétel kérelmek elbírálása az irányadó jogszabályok (hatályos Gyvt. 43.§ (3)) szerint történik.

A gyermekek felvételéről a Felvételi Bizottság dönt, amelynek eredményéről **2020. 06. 15-ig** értesítjük Önöket. A felvétel elbírálásáról ezen időpont előtt nem áll módunkban felvilágosítást adni.

BEIRATKOZÁSHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK:

1. „Felvételi kérelem” nyomtatvány kitöltése (intézmény adja)
2. Születési anyakönyvi kivonat másolat (gyermek)
3. Munkáltatói igazolás
 - mindkét szülő / törvényes képviselő,
 - annak hiányában szándéknyilatkozat munkáltatótól, kezdési időpont megjelölésével [a gyermek szülője/törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül (de legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző 2 héttel) munkáltatói igazolást nyújt be, vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni] igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
 - Vállalkozó szülő esetén nyilatkozat arról, hogy a munkavégzés napi hány órában történik
 - A szülő nappali tagozati tanuló/hallgatói jogviszonya esetén az oktatási intézmény iskolalátogatási igazolása
 - Orvos által kiállított igazolás arról, hogy a szülő orvosilag igazolt állapota alapján a gyermeke napközbeni ellátását csak részben tudja biztosítani
4. Lakcímkártya másolata (mindkét szülő, gyermek)
5. Tartós betegség igazolás (szükség esetén)
6. Oltási könyv másolata (gyermek)
7. TAJ-kártya másolata (gyermek)

Gyermekeket az intézményi üres férőhelyek száma szerint tudunk felvenni.

Címünk:

Nobilis Humán Szolgáltató Bölcsőde
2315 Szigethalom, Rákóczi Ferenc u. 149/a.

EGYÉB INFORMÁCIÓ

Amennyiben helyhiány miatt nem tudjuk felvenni intézményünkbe gyermekét, szeretnénk felhívni az alábbi, törvény által biztosított lehetőségre a figyelmet:

Havi 40 ezer forint támogatást kaphatnak azok a munkába visszatérő szülők, akik gyermeküket a munkavégzés idejére családi vagy munkahelyi bölcsődében helyezik el az ellátás igénybevételehez nyújtott anyagi támogatás formájában.

Támogatásban az a szülő részesülhet, aki 20 hetesnél idősebb gyermeket nevel, olyan településen vagy kerületben él, ahol nincs bölcsődei ellátás vagy az igénylők száma meghaladja a rendelkezésre álló férőhelyeket, emellett rendelkezik bankszámlával és Ügyfélkapu-hozzáféréssel. Egy szülő több gyermek után is részesülhet támogatásban. Amennyiben a gyermek elhelyezéséért fizetett díj kevesebb, mint 40 ezer forint, akkor a támogatás összege a bölcsődei havidíj összegével megegyező lesz, amennyiben pedig meghaladja azt, akkor csak a különbözetet kell a szülőknek fedezni.

Szigethalmon, illetve a környező városokban több családi bölcsőde is működik, a fentiek szerint igénybe vehető támogatással elérhető lehetőség a szolgáltatás.

Jogszabályi háttér: 187/2019. (VII.30.) Kormány rendelet

<https://tcs.allamkincstar.gov.hu/ginop-projektek.html>

Amennyiben további kérdése lenne, azt a következő e-mail címen jelezheti:

info@nobilishuman.hu

Egyéb felvilágosítást a következő telefonszámon kérhet munkanapokon 08-16h között:

06-70/450-3140

Tisztelettel:

Domonkos István
intézményvezető